

運用「學校發展津貼」計劃書

學校：勞工子弟中學

學年：2016-17

諮詢教師的方法：與主科的科組長研究後，在校務會議討論。

開辦班級數目：20

項目	關注重點	推行計劃	預期好處	推行時間表	所需資源	表現指標/工作範圍	評估機制	負責人
創造教師空間	減輕教師的非教學工作負擔，使老師有更多空間參與校外、校外的專業發展活動，以提升自身能量。	聘請 2.5 位教學助理。	<ul style="list-style-type: none">減少教師處理非教學工作時間。更有系統地保存各項工作紀錄。	由二零一六年九月起，為期一學年。	該段期間教學助理的薪金及強積金供款合共 \$422,709。	一般行政工作，如協助教師進行課後保底活動、撰寫通告／其他文件、聯絡家長、必要時代課等，及協助教師處理突發性事件。	校長及副校長定期收集員工的意見，檢視津貼所發揮的作用，並因應情況及時作出調配。	校長、副校長及教務主任